



## NEW BELGIAN REGULATION REGARDING ELECTRONIC INVOICE

Applicable for Business Partner located in Belgium

English Version



French Version



## Informations importantes concernant le traitement des factures fournisseurs

À partir du **1er janvier 2026**, la législation belge impose à toutes les entreprises enregistrées à la TVA belge d'émettre et de recevoir des factures électroniques structurées pour les transactions B2B.

Par conséquent, toutes les factures échangées entre nos sociétés devront être envoyées et reçues via le réseau **Peppol** dans un format structuré (**Peppol BIS Billing 3.0**, conforme à la norme **EN16931**).

Veillez noter que les factures PDF envoyées par e-mail ou via des portails ne seront plus acceptées pour les transactions B2B.

Veillez trouver ci-dessous la liste des options d'identification des entités légales Lhoist concernées :

Nom	Numéro de TVA	Peppol (0208)	Peppol (9925)
S.A. Lhoist	BE0459.399.522	0208:0459399522	9925:BE0459399522
S.A. Dolomies De Marche-Les-Dames	BE0425.225.234	0208:0425225234	9925:BE0425225234
S.A. Carrieres Et Fours A Chaux Dumont-Wautier	BE0403.948.679	0208:0403948679	9925:BE0403948679
S.A. Dolomie De Villers-Le-Gambon	BE0402.541.189	0208:0402541189	9925:BE0402541189
S.A. Lhoist Recherche et Developpement	BE0434.971.655	0208:0434971655	9925:BE0434971655
S.A. Lhoist Industrie	BE0402.321.950	0208:0402321950	9925:BE0402321950
IMMO Sclermont	BE0417.203.928	0208:0417203928	9925:BE0417203928
LNA Holding	BE0642.973.606	0208:0642973606	9925:BE0642973606

**La société Lhoist à facturer est mentionnée sur les bons de commande.**

-----

Nous profitons également de cette occasion pour vous rappeler certaines de nos directives afin de vous permettre de bénéficier d'une efficacité accrue tout au long du processus, d'une meilleure intégration et d'une gestion optimisée des processus de commande, de facturation et de paiement.

En tant que fournisseur Lhoist, cela vous permettra d'obtenir un meilleur support de nos équipes et un traitement plus rapide de vos factures.

Il est donc essentiel de prendre en compte les éléments suivants :

- › Lhoist utilise [Coupa](#) pour gérer les contrats, bons de commande, feuilles de temps et catalogues. Nous vous invitons à nous rejoindre sur le [Coupa Supplier Portal \(CSP\)](#) pour améliorer la collaboration et profiter de nombreux avantages : [Lhoist Fournisseurs](#)
  - Accès gratuit et facile : Aucun coût pour les fournisseurs, inscription simple.
  - Efficacité accrue : Gestion des bons de commande, bons de livraison, catalogues et rapports d'activité.
  - Meilleure collaboration : Communication en temps réel avec les acheteurs.  
Pour en savoir plus, veuillez consulter notre site :
- › [Un bon de commande est requis](#) pour toute dépense facturée par un tiers engagée par Lhoist. Vous ne devez pas accepter de commande ou d'instruction pour la livraison de biens ou services sans avoir reçu un numéro de bon de commande associé. Des exceptions peuvent être possibles et seront identifiées au cas par cas.
- › [Les numéros de bons de commande doivent être mentionnés](#) sur toutes vos factures, bons de livraison et correspondances associées. Les factures sans numéro de bon de commande seront mises en attente jusqu'à ce qu'un numéro valide soit fourni. Cela peut entraîner des retards de paiement jusqu'à correction de la facture.
- › [Chaque facture ne doit inclure qu'un seul numéro de bon de commande](#) : Si une facture contient des articles provenant de plusieurs bons de commande, elle sera retournée.
- › [Chaque facture doit être conforme aux données du bon de commande](#), notamment :
  - Même société Lhoist que celle indiquée sur le bon de commande
  - Même devise que celle mentionnée sur le bon de commande
  - Dans la mesure du possible, les lignes de facture doivent référencer le numéro de ligne du bon de commande correspondant.
- › [Les notes de crédit](#) doivent mentionner la facture corrigée et inclure les mêmes informations que la facture concernée.

Veuillez noter qu'il n'y a [aucun changement concernant les lieux de livraison](#) : Les biens et services commandés doivent continuer à être livrés à l'adresse Lhoist indiquée sur le bon de commande.

Si vous avez des questions relatives à la gestion de vos factures chez Lhoist, veuillez nous contacter à cette adresse : [beaccounts.payable@lhoist.com](mailto:beaccounts.payable@lhoist.com)

## Important Communication regarding Electronic invoicing

Effective January 1st, all invoices exchanged between our companies must be sent and received via the Peppol Network in a structure format (Peppol BIS Billing 3.0, compliant with EN16931).

Note that PDF invoices sent by email or through portals will no longer be accepted for B2B transactions.

Please find hereby the list of identification options of Lhoist Belgian entities concerned:

Name	Original VAT	Peppol (0208)	Peppol (9925)
S.A. Lhoist	BE0459.399.522	0208:0459399522	9925:BE0459399522
S.A. Dolomies De Marche-Les-Dames	BE0425.225.234	0208:0425225234	9925:BE0425225234
S.A. Carrieres Et Fours A Chaux Dumont-Wautier	BE0403.948.679	0208:0403948679	9925:BE0403948679
S.A. Dolomie De Villers-Le-Gambon	BE0402.541.189	0208:0402541189	9925:BE0402541189
S.A. Lhoist Recherche et Developpement	BE0434.971.655	0208:0434971655	9925:BE0434971655
S.A. Lhoist Industrie	BE0402.321.950	0208:0402321950	9925:BE0402321950
IMMO Sclermont	BE0417.203.928	0208:0417203928	9925:BE0417203928
LNA Holding	BE0642.973.606	0208:0642973606	9925:BE0642973606

### **The Lhoist Company to be invoiced is mentioned on Purchase Orders.**

We also take this opportunity to kindly remind you some of our guidelines to allow you to benefit of an increased efficiency throughout the end-to-end process, improved integration and better management of the ordering, invoicing and payment processes

We also take this opportunity to remind you of some of our guidelines to help you achieve greater efficiency throughout the process, better integration, and optimized management of ordering, invoicing, and payment procedures.

As a Lhoist supplier, this will enable you to receive better support from our teams and faster processing of your invoices.

- › Lhoist uses Coupa to manage contracts, purchase orders, timesheets, and catalogues. We invite you to join us on the Coupa Supplier Portal (CSP) to enhance collaboration and take advantage of numerous benefits:
  - Free and Easy Access: No cost for suppliers, simple registration.
  - Improved Business Efficiency: Manage POs, delivery notes, Catalogues and reporting.
  - Better Collaboration: Real-time communication with buyers.
- › If you wish to know more, please visit our website [Partnering with Lhoist: Supplier Information | Lhoist](#)
- › Purchase Orders are required for all invoiced third-party expenditure incurred by Lhoist. You should not accept any order or instruction for delivery of goods or services from Lhoist without being given a related Purchase Order number. Exceptions may be possible and will be identified on a case-by-case basis.
- › Purchase Order numbers should be referenced on all your invoices, delivery notes and related correspondence. Invoices without Purchase Order number will be placed on hold until a valid Purchase Order number is provided. This may result in payments being delayed until the invoice is corrected with the required information.
- › Every invoice must only include one Purchase Order number: If an invoice includes items from multiple Purchase Orders, the invoice will be returned.
- › Every invoice must be aligned with the data provided on the Purchase Order, such as:
  - Same Lhoist Company as the Purchase Order
  - Same currency as stated on the Purchase order
  - Whenever possible, invoice lines must reference the corresponding PO line number.
- › Credit Notes should mention the specific invoice being corrected and should include the same information as the invoice they are related to.

Please note that there are no changes in terms of delivery locations; Goods and services ordered should continue to be delivered to the Lhoist location mentioned on the PO.

If you have any questions or need assistance on invoice processing, please contact us at [beaccounts.payable@lhoist.com](mailto:beaccounts.payable@lhoist.com).